



OFFRE DE SERVICE CIVIQUE

Le CCO est un laboratoire d'innovation sociale et culturelle ancré sur le territoire de la métropole lyonnaise depuis plus de 50 ans. Il accueille et accompagne chaque année plus de 310 associations venant de tous horizons et reçoit un public de 40.000 personnes tout au long de la saison, notamment pour les événements artistiques. Le CCO prépare une implantation prochaine à la Soie pour un grand projet de solidarité urbaine et d'innovation avec des partenaires sociaux et économiques et une occupation temporaire dès septembre 2018. Vous trouverez plus d'informations sur le CCO, ainsi que sa programmation sur : www.cco-lasoie.org

PROFIL DU POSTE

DEVELOPPEMENT DES ACTIVITES Economie Sociale et Solidaire

Le CCO occupe de manière temporaire le site de la Soie à partir de septembre 2018. Ce nouvel équipement est en cours de définition avec un fort développement des secteurs numériques et ESS. Sous la responsabilité de la chargée d'administration, vous participerez activement à la mise en œuvre et au développement du secteur ESS et du positionnement du CCO sur la Métropole.

MISSIONS PROPOSEES

Mettre en place et gérer l'occupation temporaire du site de la Soie.

- Organise l'installation matérielle, logistique et humaine avec les différentes parties prenantes
- Accueille les associations et acteurs de l'ESS
- Participe à l'élaboration du modèle de gouvernance du lieu avec les résidents
- Développe l'activité sur place en lien avec le CCO
- Assure le suivi administratif et économique en lien avec l'administratrice
- Participe à l'animation et à la vie du site
- Teste des outils collaboratifs et optimise l'organisation de location de salles
- Facilite les échanges d'information et la communication entre les deux sites du CCO et entre le CCO et les résidents.

Concevoir et animer des actions fédératrices en direction des parties prenantes du CCO

- Dynamise le coworking du CCO et participe à la mise en place d'activités et d'ateliers avec les ccoworkers.
- Anime des actions de sensibilisation à l'économie sociale et solidaire en direction de toutes les parties prenantes du CCO
- Participe activement au développement du pouvoir d'agir des associations présentes au CCO en facilitant leur rencontre et leur mise en réseau avec les acteurs du territoire existants.
- Participe aux réunions et événements des réseaux Coworking Grand Lyon et Lyess
- Mobilise des acteurs de l'ESS en vue d'un soutien au développement de leurs activités et de la création de synergies.

Participation à la vie globale du CCO – 10% du temps de la mission (réunion d'équipe, AG, accueil CCO etc...)

COMPÉTENCES ET QUALITÉS

- Sens de l'organisation et du travail en équipe – Plaisir à travailler avec des groupes ou à les animer
- Aisance relationnelle
- Autonomie et rigueur
- Bonne capacité rédactionnelle
- Intérêt prononcé pour le secteur de l'ESS

CALENDRIER ET CONDITIONS

Date limite de candidature : Mardi 22 mai 2018 **Début de mission souhaité :** Lundi 4 juin 2018

Durée de la mission et temps de travail : 8 mois – Temps partiel 28H

Indemnités mensuelles légales : 472.97 € avec une protection sociale complète par l'Etat et 107.58 € par le CCO

Lieux : Site de La Soie 69100 Villeurbanne / CCO 39 rue Courteline

Envoyer lettre de motivation et C.V. à administration@cco-villeurbanne.org

INFOS COMPLEMENTAIRES

Le service civique est un contrat d'engagement ouvert aux jeunes de 18 à 25 ans d'une durée de 8 mois en moyenne sans condition de diplôme.