

FICHE DE POSTE

Assistant(e) Communication et Marketing

Affectation : Média Pi ! Est basé à Aubervilliers (93) à proximité de la ligne 7.

Contexte :

Média'Pi ! est le premier média en ligne destiné aux publics utilisateurs de la LSF (Sourds et malentendants, enfants de parents sourds, parents d'enfants sourds, professeurs, éducateurs, formateurs d'enfants ou d'adultes utilisant la LSF ou toute autre personne portant un intérêt à la promotion de l'utilisation de la LSF).

Lancé en Avril 2018, Média'Pi ! Est un « pure player » fonctionnant uniquement sur les recettes acquises via les abonnements.

Média'Pi ! est membre du SPIL (Syndicat de la Presse Indépendante en Ligne).

Entreprise Solidaire et d'Utilité Sociale, Média'Pi ! compte actuellement seize salariés et est géré par une association développant parallèlement d'autres projets : le magazine Art'Pi, Open Sign (un ebook pédagogique pour les élèves sourds et professeurs), la traduction des ouvrages en langue des signes française dans le cadre du Dispositif Exception Handicap.

Organisation : Rattaché à la responsable Communication et Marketing

Le poste :

Au sein du pôle marketing et communication, la mission sur 6 mois consiste à contribuer à réaliser les actions de marketing visant à favoriser l'augmentation du nombre d'abonnés. Elle s'articulera autour des missions suivantes :

Missions principales

- Conception et réalisation des publications liées aux parutions sur le site et à la communication, sur les réseaux sociaux (facebook, twitter, instagram).
- Conception et gestion de l'envoi des newsletters (MailJet).
- Gestion des relations avec les abonnés (service client : mails, réseaux sociaux).
- Appui dans la gestion et enrichissement du CRM (DOLIBARR).
- Gestion et enrichissement de la base de données des prospects pour les actions de marketing relatives aux abonnements dits professionnels.
- Participation à la réalisation et à la mise à jour de marketing de contenus (web).
- Aide à l'organisation d'événements : conférences territoriales, webcasts, anniversaire de Média'Pi !
- Contribution ponctuelle à la participation de Média'Pi à des salons, évènementiels, etc...
- Reporting : travail sur l'analyse des canaux de contacts (tableaux croisés dynamiques), infos de marché : mise à jour des informations concurrents & études de marché + veille média.
- Communication interne : relais des informations et projets de Média'Pi ! auprès des salariés, bénévoles et partenaires.

Cette liste de missions pourra évoluer en fonction des besoins du service.

Compétences

- ♣ Forte motivation pour les métiers de la communication et de marketing
- ♣ Intérêt pour les technologies de l'information et de la communication
- ♣ Excellente culture générale
- ♣ Très bonne maîtrise du français
- ♣ La maîtrise de la Langue des signes française serait un plus

Profil recherché :

- Solide culture générale et bonne connaissance du « monde » des sourds et « afférents »
- Goût pour l'information, la communication.
- Curiosité et ouverture d'esprit.
- Créativité et capacités rédactionnelles.
- Écoute, médiation et grande aisance relationnelle.
- Implication et adaptation.
- Rigueur et organisation.
- Polyvalence, autonomie et réactivité.
- Confidentialité

Conditions :

- CDD de 6 mois à 35h/semaine à partir de janvier 2019
- Rémunération selon profil
- Remboursement partiel Navigo
- Poste basé à Aubervilliers / Possibilité de télétravail à négocier
- Déplacements occasionnels
- Pour postuler, envoyer CV et lettre de motivation par email à la directrice Noémie Churlet mediapi.direction@gmail.com et à mediapi.communication@gmail.com